|  |  |
| --- | --- |
| **Az ügytípus megnevezése:** | **gépjárművel kapcsolatos káresemény bejelentése** |
| Az eljáró osztály (szükség esetén a csoport is) megnevezése: | Városüzemeltetési Osztály **Városüzemeltetési Csoport** |
| Illetékességi területe: | Kecskemét Megyei Jogú Város közigazgatási területe |
| Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díjak): | illetékmentes |
| Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok: | Kérelem  Káresemény bekövetkeztének igazolása   * rendőrségi helyszínelési dokumentummal, vagy   két tanú magánokiratba foglalt nyilatkozatával, és  a káresemény helyszínén készült fényképfelvételekkel.  A kár összegszerűségét igazoló dokumentumok (javítási számla, javítási árajánlat)  A gépjármű forgalmi engedélye, törzskönyve. |
| Alapvető eljárási szabályok: | A közút kezelője a közút használata során a közúton szabályosan közlekedő gépjárműben a közút meghibásodásából eredően keletkező kárt a gépjármű felett rendelkezni jogosult részére megtéríti. A kár megtérítése az önkormányzat felelősségbiztosítója útján történik. |
| Az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje): | - e-mailben: varosuzemeltetes@kecskemet.hu  - személyesen: Polgármesteri Hivatal Kecskemét,   Kossuth tér 1.  Lestár téri ügyfélfogadási helyiség  - postai úton: Kecskemét Megyei Jogú Város   Polgármesteri Hivatala Mérnöki Iroda  Városüzemeltetési Osztály 6000 Kecskemét, Kossuth tér 1. |
| útmutató, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás: | A kérelem elbírálása – átruházott hatáskörben – az alpolgármester feladatkörébe tartozik.  A biztosító kárfelmérő szakembere a kárbecslés során a gépjárművet megtekinti, a szemle során a sérült alkatrészek bemutatását kérheti.  A kérelem elbírálásáról az ügyfelek írásban értesülnek. |
| Ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok: | kárbejelentő |
| Elektronikus ügyintézés: | 2. elektronikus szolgáltatási szint |